Principal®

Nivel de servicio: 5 días hábiles.

CORRECCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS (TITULAR)

La corrección y actualización de datos es muy fácil y **hará que cualquier trámite que desees realizar sea más sencillo.**

Documentación necesaria:

☐ **Identificación oficial vigente**

Se podrá solicitar más de una identificación para acreditar la titularidad de la cuenta(cualquiera de las siguientes que contengan foto y firma):

- Credencial para votar (expedida por el INE).
- Pasaporte mexicano.
- Cédula profesional (expedida por la SEP).
- Cartilla del servicio militar[1].
- Documento migratorio o matrícula consular.

Para menores de edad:

☐ Acta de nacimiento o pasaporte mexicano.

☐ Documento el cual se acredite la personalidad del Representante/Apoderado Legal, Curador o Tutor.

☐ **Documento probatorio** (acta de nacimiento, documento migratorio o carta de naturalización).

Para actualizar tu domicilio

Puedes hacerlo a través de la aplicación AforeMóvil, acudir a una sucursal Principal o en el centro de atención telefónica al **81 8056 4624**.

☐ **Un comprobante del domicilio registrado** con menos de 3 meses de antigüedad[2] (la solicitud de estos documentos es para comprobar tu residencia o el domicilio en el que vives actualmente).

- Suministro de energía eléctrica.
- Estados de cuenta por servicios de telefonía o gas.
- Derechos por suministro de agua.
- Impuesto predial.
- Estados de cuenta bancarios o de tiendas departamentales (a nombre del titular).

Para actualizar tu RFC y/o Homoclave

Puedes hacerlo a través de la aplicación AforeMóvil, acudir a una sucursal Principal o en el centro de atención telefónica al **81 8056 4624**.

☐ **Documento probatorio:**

Cédula de Identificación Fiscal o Constancia de RFC emitidas por el SAT.

Para actualizar tu fecha de nacimiento y/o género, nombre completo, CURP, NSS, entidad de nacimiento:

Deberás acudir a una sucursal Principal más cercana.

☐ **Documento probatorio:**

- CURP actualizada.
- Acta de nacimiento, documento migratorio, carta de naturalización o certificado de nacionalidad mexicana.

Pasos a seguir

1. **Conforma tu Expediente de Identificación[3]**
   Consulta la guía para generarlo o visita *principal.com.mx* y conoce los requisitos y procedimientos para actualizarlo o conformarlo.

2. **Elije el medio a través del cual realizarás la modificación:**

a) Sucursal: acude a tu sucursal Principal más cercana y lleva contigo los documentos originales que te especificamos en este folleto.

b) Centro de Atención Telefónica: envía la documentación escaneada (digitalizada) a la cuenta de correo **documentacion@principal.com**, posteriormente comunícate al **81 8056 4624.**

c) Aplicación AforeMóvil: descarga la app a través de Google Play o App Store. Inicia sesión con tu usuario y contraseña, elige la opción de modificar datos y sigue las indicaciones que señala la app.

Es necesario que todos tus datos personales estén correctos en el IMSS y/o ISSSTE. La actualización de beneficiarios se puede realizar a través de AforeMóvil y en sucursal, es necesario presentar la CURP impresa de los beneficiarios, adicional a los documentos ya señalados.

Nota: Es importante que des de alta o actualices tu correo electrónico para recibir las notificaciones del estatus del trámite.

[1] Cartilla del Servicio Militar Nacional con vigencia de 10 años a partir de la emisión y resellos a los 30, 40 y 45 años.
[2] Si el comprobante de domicilio que presentas es una impresión en blanco y negro que viene desde el portal de la institución que lo emite, deberá contener el código de barras del emisor, código QR y/o sello digital.
[3] Nivel de servicio 5 días hábiles.

Los recursos en tu Cuenta Individual son tuyos. Infórmate en www.gob.mx/consar. Te recordamos que todos los trámites de la Afore son gratuitos. Conoce nuestro Aviso de Privacidad en www.principal.com.mx.

3503.A.NM.130723.CL-Correccion-Actualizacion-Datos